

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №65
комбинированного вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
ГБДОУ детского сада №65
Приморского района
Санкт-Петербурга



/В.В.Ахметова/

приказ от 31.08.2023 № 75-ОД

ПЛАН
по антикоррупционной деятельности
в ГБДОУ детском саду № 65 Приморского района
Санкт-Петербурга
на 2023-2024 учебный год

№п/п	мероприятие	ответственные	сроки
1.	Ознакомление работников об изменении действующего законодательства. Изучение новых документов.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	Постоянно
2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	Август
3.	коррупционных правонарушений. Издание приказов по ГБДОУ: 1. Об организации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении. 2. Об утверждении плана мероприятий на учебный год по противодействию коррупции в ОУ.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	Сентябрь

4.	Ознакомление сотрудников и родителей ГБДОУ с распоряжением комитета образования N 2524-р от 30 октября 2013 года «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	Сентябрь и по мере необходимости
5.	Заседания Комиссии по установлению доплат и надбавок	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	1 раз в полугодие
6.	Внесение в трудовые договоры с работниками учреждения в качестве дополнительных условий положения, направленные на предупреждение коррупции.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	По мере необходимости
7.	Собрание трудового коллектива «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность».	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	Сентябрь
8	Отчёт заведующего ГБДОУ перед педагогическим коллективом и родительской общественностью о результатах антикоррупционной деятельности в ГБДОУ, о целевом использовании дорогостоящего оборудования, о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	Май
9	Планирование средств на антикоррупционное образование администрации учреждения и ответственных за реализацию антикоррупционной политики при формировании бюджетов на 2024 финансовый год.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	Сентябрь
10	Обновление на стенде информации: - план по антикоррупционной деятельности.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова Старший воспитатель Е.С. Вергун	Сентябрь
11	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности дошкольного учреждения.	Председатель родительского комитета	По мере необходимости
12	Обновление информации на официальном сайте ГБДОУ: - размещение информации о реализации планируемых мероприятий; - раздел для приёма обращений о фактах коррупции; - раздел с нормативно-правовой информацией.	Старший воспитатель Е.С. Вергун	1 раз в квартал
13	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на Общих собраниях учреждения.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	По мере необходимости
14	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	При поступлении на работу

	работу.		
15	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	По мере необходимости
16	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	2 квартал 2024г.
17	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ГБДОУ в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечение повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления.	Заведующий ГБДОУ В.В. Ахметова, Старший воспитатель Е.С.Вергун, Педагоги, Родители (законные представители) воспитанников	Постоянно
18	Усиление внутреннего контроля в ГБДОУ по вопросам организации питания воспитанников.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова Старший воспитатель Е.С. Вергун	Постоянно
19	Осуществление контроля за полнотой и эффективностью расходования денежных средств в дошкольном учреждении.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова	Постоянно
20	Организация и проведение инвентаризации имущества ГБДОУ по анализу эффективности его использования	Завхоз И.А.Шукшина Бухгалтер ГУ ЦБ	Ежегодно
21	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в ГБДОУ через сайт ГБДОУ.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова Старший воспитатель Е.С. Вергун	Ежегодно, 3 квартал до 20 октября 2023
22	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг в ГБДОУ.	Старший воспитатель Е.С. Вергун	Ежегодно Сентябрь, май
23	Обеспечение функционирования сайта ГБДОУ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении», с целью информирования о деятельности ГБДОУ, порядка приёма воспитанников.	Старший воспитатель Е.С. Вергун	Постоянно
24	Проведение социологического опроса среди родителей ГБДОУ с целью определения степени их удовлетворённости работой ГБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова Старший воспитатель Е.С. Вергун	Апрель
25	Информирование родителей (законных представителей) о Порядке приёма в ГБДОУ на сайте ГБДОУ, информационных стендах.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова Старший воспитатель Е.С. Вергун	Постоянно, по мере внесения изменений

26	Обеспечение наличия в ГБДОУ информационных стендов по вопросам: - организации питания; - оказания образовательных услуг.	Заведующий ГБДОУ В.В.Ахметова Старший воспитатель Е.С. Вергун	Постоянно, по мере внесения изменений
----	--	--	---------------------------------------